

**МЕЖДУНАРОДНОЕ ОБЩЕСТВЕННОЕ
ОБЪЕДИНЕНИЕ «ХАРТИЯ ДРУГГ»**

Юридический центр

**ПРАКТИЧЕСКОЕ ПОСОБИЕ ПО
ПРОВЕДЕНИЮ РАБОТЫ ПО ЗАЩИТЕ
НАРУШЕННЫХ ПРАВ ГРАЖДАН
РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ
В СООТВЕТСТВИИ С ЗАКОНАМИ РФ**

(Пособие подготовлено в процессе защиты конституционных прав академика Григория Грабового и предназначено для всех граждан, готовых обжаловать незаконный приговор)

Москва

2009

ВВЕДЕНИЕ

Практическое пособие по проведению работы по защите нарушенных прав граждан Российской Федерации в соответствии с Законами РФ

Настоящее пособие предназначено для всех, кто считает, что его конституционные права нарушены в результате незаконного уголовного преследования Григория Грабового, в котором представлены стандартные действия по работе с заявлениями о преступлении в отношении Григория Грабового.

07.07.2008 г. Таганским районным судом города Москвы был вынесен незаконный, необоснованный приговор в отношении академика Григория Петровича Грабового, в основу которого положены клеветнические публикации СМИ, незаконно проведенная комплексная социально-психологическая экспертиза. Судом были полностью проигнорированы доказательства невиновности Грабового Г.П., предоставленные стороной защиты.

15.10.2008 г. Московский городской суд также отклонил все доводы защиты, вынес незаконное и необоснованное кассационное определение.

В процессе проведения мероприятий по защите конституционных прав Григория Грабового юридическим центром МОО «Хартии ДРУГГ» были подготовлены большое количество документов, опровергающих выводы судов. Последователями Григория Грабового были написаны сотни различных заявлений в правоохранительные и судебные органы России. В связи с тем, что реакцией на заявления о преступлениях должностных лиц, участвующих в уголовном преследовании Грабового Г.П., были стандартные отписки, юридическим центром МОО «Хартия ДРУГГ» были разработаны рекомендации, позволяющие активно участвовать в процессе освобождения Грабового Г.П. всем людям, считающим себя потерпевшими в результате нарушения конституционных прав Грабового Г.П..

Уголовное преследование Грабового Г.П., по оценке экспертов международного уровня, является персонифицированным геноцидом, препятствует широкому распространению созидательных знаний Учения Григория Грабового «О спасении и гармоничного развитии», созидательность и действенность которого доказана официально Научными Учреждениями России и За рубежом и повседневной практикой тысяч его последователей.

*Документы настоящего практического пособия составлены
с помощью Юридического центра МОО "Хартия ДРУГГ"
Россия, Москва, 2009 год*

СХЕМА БЫСТРОГО ПРОХОЖДЕНИЯ ЭТАПОВ ПО ОБЖАЛОВАНИЮ ЗАЯВЛЕНИЙ О ПРЕСТУПЛЕНИИ ОТ ОВД ИЛИ СЛЕДСТВЕННОГО ОТДЕЛА СЛЕДСТВЕННОГО КОМИТЕТА ПРИ ПРОКУРАТУРЕ РАЙОНА ДО ЕВРОПЕЙСКОГО СУДА ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА

ПРАВИЛО №1

Для работы с этой инструкцией необходимо внимательно прочитать ст.140-148 УПК РФ и 125 УПК РФ.

Любой гражданин, согласно действующему законодательству РФ, имеет право подать заявление о совершенном или готовящемся преступлении.

Заявления на лиц, совершивших преступления, пишутся в ОВД или следственный отдел Следственного Комитета при прокуратуре района, в котором совершено преступление. В обязанности милиции согласно ст.10 закона «О милиции» от 18 апреля 1991г. №1026-1, входит выявлять и раскрывать преступления, возбуждать уголовные дела, производить дознание и осуществлять неотложные следственные действия. Надзор за исполнением законов органами, осуществляющими оперативно-розыскную деятельность, дознание и предварительное расследование возложен на прокурора. (ст.29 ФЗ «О прокуратуре» от 17 января 1992г. №2201-1)

Согласно приказу Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Министерства внутренних дел РФ от 29 декабря 2005 года «О едином учете преступлений» должностное лицо, правомочное или уполномоченное принимать сообщения о преступлениях, обязано принять меры к незамедлительной регистрации принятого сообщения в книге регистрации сообщений.

В книге регистрации сообщений должны быть отражены следующие сведения: порядковый номер, присвоенный зарегистрированному сообщению о преступлении; дата и время его принятия; должностное лицо, его принявшее; номер уведомления, выданного заявителю; дата и время регистрации сообщения и сведения о лице, его зарегистрировавшем; краткое изложение сообщения; резолюция руководителя или должностного лица по сообщению; подпись и све-

дения должностного лица, принявшего сообщение для проверки (рассмотрения), указание даты принятия; сведения о принятом процессуальном решении с указанием должностного лица, его принявшего, и даты; особые отметки (о продлении срока проверки, отметки проверяющих лиц и т.д.).

Книга регистрации сообщений является документом строгой отчетности и хранится в органе, в котором она велась, не менее 3 лет с момента регистрации в ней последнего сообщения о преступлении.

Запрещается отражать в книге регистрации сообщений ставшие известными сведения о частной жизни заявителя (пострадавшего), его личной и семейной тайне, а также иную конфиденциальную информацию, охраняемую законом. Должностное лицо, принявшее в соответствии со своими полномочиями сообщение о преступлении, обязано выдать заявителю под роспись на **корешке уведомления** о принятии этого сообщения с указанием данных о лице, его принявшем, а также даты и времени его принятия. Непринятие правомочным или уполномоченным должностным лицом мер к регистрации принятого сообщения о преступлении или отказ в регистрации представленного сообщения недопустимы.

Должностными лицами, правомочными осуществлять проверку принятых сообщений о преступлениях, являются дознаватель, следователь и прокурор.

Возможно, на этом этапе с Вами будет проведена беседа по сути вашего заявления работниками ОВД. Необходимо быть готовым к ответам на вопросы, задаваемые дознавателем. Порядок рассмотрения Вашего заявления предусмотрен ст.144 Уголовно-процессуального кодекса РФ, согласно которой дознаватель, орган дознания, следователь и прокурор обязаны принять, проверить сообщение о любом совершенном или готовящемся преступлении и в пределах компетенции, установленной Уголовно-процессуальным Кодексом, принять по нему решение в срок не позднее 3 суток со дня поступления указанного сообщения. При проверке сообщения о преступлении орган дознания, дознаватель, следователь и прокурор вправе требовать производства документальных проверок, ревизий и привлекать к их участию специалистов (часть 1 ст.144 УПК РФ).

Прокурор, начальник следственного отдела, начальник органа дознания вправе по ходатайству соответственно следователя, дознавателя продлить до 10 суток срок, предусмотренный частью первой настоящей статьи, а при необходимости проведения документальных проверок или ревизий прокурор вправе по ходатайству следователя или дознавателя продлить этот срок до 30 суток.

Через 10 дней Вы имеете право обратиться в ОВД или к дознавателю с просьбой о предоставлении информации по проверке, проводимой по Вашему заявлению. Если не вынесено постановление по Вашему заявлению или вынесено постановление об отказе Вы имеете право выполнить следующие действия:

- обратиться к лицу, ответственному за работу с Вашим заявлением или начальнику ОВД с просьбой о предоставлении Вам материалов проверки для ознакомления и снятия копий при помощи цифровой техники (фотоаппарат). Это действие осуществляется в соответствии со ст.148 УПК РФ и Определением Конституционного суда РФ от 18.02.2000 №3-П.

- имея на руках материалы проверки (возможно и постановление об отказе) Вы готовите жалобу по ст.125 УПК РФ и подаете ее в суд по юрисдикции ОВД, в которое было подано заявление.

**Приложение
к Типовому положению
о едином порядке организации приема,
регистрации и проверки сообщений
о преступлениях**

| |
|---|
| ТАЛОН – КОРЕШОК |
| № _____ |
| Заявление принято от _____ _____ _____ (фамилия инициалы заявителя) |
| Краткое содержание _____ _____ _____ |
| Подпись и должность сотрудни- ка, принявшего заявление _____ _____ |
| « ____ » _____ 200__ г. |
| Подпись лица получившего та- лон-уведомление _____ _____ |
| « ____ » час. « ____ » мин. « ____ » _____ 200__ г. |
| Зарегистрировано в КУСП _____ (дата, №) |
| Подпись должностного лица, зарегистрировавшего заявление |

| |
|---|
| ТАЛОН-КОРЕШОК |
| № _____ |
| Принято от _____ _____ _____ (фамилия инициалы заявителя) |
| Краткое содержание _____ _____ _____ |
| Заявление принято _____ (ФИО, должность сотрудника) |
| (№ по Книге регистрации сооб- щений) _____ _____ |
| (наименование органа, адрес и служебный телефон) |
| « ____ » час. « ____ » мин. « ____ » _____ 200__ г. |
| Подпись сотрудника _____ (подпись, инициалы, фамилия) |

КАК РАБОТАТЬ С ЗАЯВЛЕНИЯМИ О ПРЕСТУПЛЕНИИ, ПОДАНЫМИ В СЛЕДСТВЕННЫЙ КОМИТЕТ ПРИ ГЕНЕРАЛЬНОЙ ПРОКУРАТУРЕ

Если Вами подано заявление в Следственный Комитет при Генеральной прокуратуре РФ и по поданному заявлению не произведено никаких действий необходимо в первую очередь узнать компьютерный регистрационный номер в Следственном Комитете, по которому можно отследить, куда было перенаправлено заявление для дальнейшего рассмотрения по существу.

Компьютерный номер Вашего заявления можно узнать, позвонив по телефону **8 (495) 640-03-29** в Следственный комитет или лично в приемной Следственного комитета по адресу г. Москва Баумановская улица, д. 5, стр. 2.

При этом необходимо сразу узнать, куда было перенаправлено Ваше заявление для рассмотрения. Для получения письменного ответа-уведомления о перенаправлении Вашего заявления (в случае если такого ответа у Вас нет) необходимо написать заявление с просьбой выдать Вам письменный ответ-уведомление о перенаправлении Вашего заявления (образец прилагается).

Как правило, все поданные в Следственный комитет заявления направляются в прокуратуру г. Москвы, откуда они вновь перенаправляются в районные и межрайонные прокуратуры. Узнав компьютерный номер вашего заявления, следует сходить по адресу: г. Москва, ул. Новокузнецкая 37 каб.6, где Вам сообщат в какую прокуратуру было перенаправлено заявление. Далее работа по правилу №1

Если Вами получен ответ-уведомление о перенаправлении, но не вынесено постановление об отказе в возбуждении уголовного дела, то работа продолжается в порядке ст.125 УПК РФ в районном суде.

СТАНДАРТНЫЕ ДЕЙСТВИЯ В СЛУЧАЕ ЕСЛИ ПРАВООХРАНИТЕЛЬНЫЕ ОРГАНЫ НЕ ПРЕДПРИНЯЛИ НИКАКИХ ДЕЙСТВИЙ ПО РАССМОТРЕНИЮ ВАШЕГО ЗАЯВЛЕНИЯ О ПРЕСТУПЛЕНИИ

В этом случае подается жалоба в порядке статьи 125 УПК РФ на бездействие должностных лиц прокуратуры или органа дознания, в зависимости от того, кому было подано заявление о преступлении. Для подачи указанной жалобы необходимо четко определить подсудность при этом обжаловании.

1. Подсудность судебных дел по жалобам, поданным в порядке ст. 125 УПК РФ.

Согласно ч. 1 ст. 125 УПК РФ решения и действия (бездействие) дознавателя, следователя и прокурора могут быть обжалованы в районный суд по месту производства предварительного расследования. Из данного положения закона следует, что жалобы, поданные в порядке ст. 125 УПК РФ, рассматриваются районными (городскими) судами независимо от категории уголовного дела или категории преступления, по поводу которого ведется уголовное производство.

Для правильного определения территориальной подсудности жалобы необходимо правильно установить место производства предварительного расследования в соответствии с положениями ст. 152 УПК РФ.

Согласно общему правилу, изложенному в ч. 1 ст. 152 УПК РФ, предварительное расследование производится по месту совершения деяния, содержащего признаки преступления. В исключительных случаях закон допускает иные способы определения места предварительного расследования (части 2, 3, 4 статьи 153 УПК РФ).

2. Порядок подачи и приема жалоб в порядке статьи 125 УПК РФ.

Уголовно-процессуальный кодекс РФ не содержит каких-либо особых правил, регулирующих порядок и сроки подачи, приема жалобы в порядке ст. 125 УПК РФ и не определил каких-либо требований к ее форме и содержанию. Часть 2 статьи 125 УПК РФ устанавливает только круг лиц уполномоченных подать жалобу, и способ подачи жалобы. Остальные правила сформировались на основе судебной практики.

а) форма и содержание жалобы

Жалоба, поданная в порядке ст. 125 УПК РФ должна содержать:

- наименование суда, в который обращена жалоба;
- данные о заявителе с указанием его процессуального положения, места жительства или места нахождения;
- сведения о защитнике, представителе и законном представителе заявителя в случаях подачи жалобы ими в интересах заявителя;
- описание обжалуемого действия (бездействия) или процессуального решения с указанием должностного лица или органа, совершившего действие или принявшего решение;
- указание на то, какое нарушение прав заявителя вызвало, либо какой ущерб законным интересам способно причинить обжалуемое действие или решение;
- доводы заявителя, на основании которых предлагается признать незаконным или необоснованным то или иное процессуальное действие или решение;
- просьбу, адресованную к суду, о признании обжалуемого действия или решения незаконным;
- дату подачи жалобы и подпись заявителя или лица, подавшего жалобу в его интересах.

б) подача и прием жалобы

Согласно ч. 2 ст. 125 УПК РФ жалоба может быть подана заявителем, законным представителем или представителем непосредственно в суд.

По смыслу ст. 125 УПК РФ под заявителем следует понимать субъектов обжалования, то есть лиц, чьи права нарушены либо поставлены под угрозу нарушения и в чьих интересах обжалуется соответствующее процессуальное действие или решение.

Поскольку по смыслу ст. 125 УПК РФ в судебном порядке осуществляется защита индивидуальных прав и интересов гражданина, коллективная жалоба является недопустимой формой и не принимается судом к рассмотрению. По этим же основаниям недопустимы и жалобы одного заявителя, но в интересах нескольких лиц.

Подача жалобы в порядке ст. 125 УПК РФ не предусматривает полномочий суда по возбуждению или отказу в возбуждении производства по жалобе. В этой связи представляется, что возбуждение процедуры судебного контроля предопределено подачей жалобы, а не усмотрением суда о возможности ее принятия или отказа в принятии.

Иными словами, процедура проверки законности и обоснованности действий соответствующих лиц в порядке указанной статьи возбуждается путем подачи жалобы, а не на ее основании.

Ваша жалоба по ст.125 УПК РФ должна быть рассмотрена судом в пятидневный срок. По результатам рассмотрения Вашей жалобы в суде будет вынесено постановление об удовлетворении Ваших требований или об отказе.

В случае отказа, вынесенное судьей постановление обжалуется в вышестоящую инстанцию (кассационную инстанцию) Московский городской суд (МГС) или областной суд (для регионов)

ОБЖАЛОВАНИЕ В СУДЕ КАССАЦИОННОЙ ИНСТАНЦИИ

Если судом первой инстанции (районный суд, куда была подана жалоба в порядке статьи 125 УПК РФ) вынесено постановление об отказе в удовлетворении Вашей жалобы, то это решение обжалуется в кассационном порядке в судебную коллегия по уголовным делам городского суда (для москвичей – Московский городской суд) в течение 10 дней с момента вынесения обжалуемого решения-постановления. В день вынесения постановления заявителю необходимо написать на имя председательствующего судьи заявление с просьбой ознакомить его с протоколом судебного заседания и выдать ему копию протокола за его счет. Заявление подается через канцелярию суда. Это действие необходимо для написания замечаний на протокол судебного заседания и составления мотивированной кассационной жалобы. Для получения копии протокола необходимо заплатить в сберкассе госпошлину в размере 20 рублей. Реквизиты суда можно узнать либо в канцелярии суда, либо в Интернете на сайте суда (в случае если таковой имеется).

Перед написанием кассационной жалобы необходимо ознакомиться с судебными материалами по Вашей жалобе в суде первой инстанции и снять с них копии при помощи цифровой техники. Если в десятидневный срок ознакомление с судебным материалом затруднительно или не представляется возможным, то можно подать краткую кассационную жалобу, в которой указать, что заявитель не согласен с принятым судом решением.

Кассационная жалоба приносится в соответствии со статьей 355 УПК РФ через суд, который вынес обжалуемое постановление.

Кассационная жалоба должна содержать следующее:

- наименование суда кассационной инстанции, в который подается жалоба;
- данные о лице, подавшем жалобу, с указанием его процессуального положения, места жительства или места нахождения;
- указание на решение, которое обжалуется и наименование суда его вынесшего;
- доводы лица, подавшего жалобу, с указанием оснований;
- перечень прилагаемых к жалобе материалов;
- подпись лица, подавшего жалобу.

Жалобы на решения судов не только являются поводом для восстановления нарушенных прав и охраняемых законом интересов граждан и средством выявления недостатков в работе судов и других органов, но и определяют предмет и пределы судебного заседания суда кассационной инстанции. Пределы рассмотрения в кассационном порядке определяются самими сторонами, точнее теми требованиями, которые содержатся в их жалобах.

Если вами подана краткая кассационная жалоба через суд первой инстанции и назначена дата рассмотрения ее в городском суде, то дополнительную мотивированную кассационную жалобу можно подать непосредственно в городской суд через экспедицию суда за 3-5 дней до назначенного дня заседания.

Подача кассационной жалобы с соблюдением установленных правил обязывает вышестоящий суд рассмотреть их и проверить законность обоснованность и справедливость принятого судом первой инстанции решения.

Кассационное определение заявитель может получить в суде первой инстанции, после возвращения материалов дела из городского суда в районный суд.

После получения кассационного определения заявитель имеет право обратиться в Европейский суд по правам человека по ст.6 Конвенции с индивидуальной жалобой.

ОБРАЩЕНИЕ В ЕВРОПЕЙСКИЙ СУД ПО ПРАВАМ ЧЕЛОВЕКА

После получения кассационного определения заявитель, в случае несогласия с вынесенными решениями судов 1 и 2 инстанции, имеет право обратиться в Европейский суд по правам человека, если государством были нарушены статьи Европейской Конвенции по правам человека. Первичное обращение в Европейский суд носит название «Индивидуальная жалоба».

Индивидуальная жалоба должна содержать следующее:

- наименование Европейского суда, в который подается жалоба;
- данные о лице, подавшем жалобу, с указанием его процессуального положения, места жительства или места нахождения;
- доводы лица, подавшего индивидуальную жалобу, с указанием оснований, с указанием на решения, которые обжалуются и наименования судов его вынесших;
- перечень прилагаемых к индивидуальной жалобе материалов;
- подпись лица, подавшего индивидуальную жалобу.

Подготовленная индивидуальная жалоба направляется по адресу:

The Registrar
European Court of Human Rights
Council of Europe
F - 67075 Strasbourg-Cedex
Телефон и факс
Tel: 33 (0)3 88 41 20 18
Fax: 33 (0)3 88 41 27 30
Internet: www.echr.coe.int

Жалобу желательно отправлять заказным письмом с уведомлением, чтобы иметь возможность знать дату получения вашего отправления секретариатом. Если есть необходимость срочной доставки жалобы в ЕСПЧ, то можно воспользоваться услугами почты ЕМС, получение которой можно отследить по электронному адресу в Интернете. Из стран СНГ Вы можете подать жалобу против России из Украины, Азербайджана, Грузии, Армении, Молдовы, Казахстана, Узбекистана.

При обращении в Европейский Суд по правам человека, необходимо соблюдение нескольких условий - четко представлять, какое

право заявителя является нарушенным и в чем это нарушение выразилось; соблюсти формальные условия; обосновать свою жалобу, используя существующие доказательства; мотивировать свою жалобу предыдущими прецедентами Европейского Суда.

Эксперты в области защиты прав человека в Европейском Суде выделяют следующие условия приемлемости:

— обращаться в Европейский Суд можно только в случае нарушения того права, которое предусмотрено Европейской Конвенцией, так называемое *ratione materiea* (обстоятельства по существу);

— могут быть рассмотрены только те обращения, которые касаются обстоятельств, произошедших после того, как страна вошла в юрисдикцию Европейского Суда — *ratione temporis*;

— нарушение права должно произойти на территории, которая находится под юрисдикцией Европейского Суда — *ratione loci*;

— жалоба может быть подана только тем лицом, непосредственно чье право было нарушено — *ratione persona*;

— заявитель обязан исчерпать эффективные средства правовой защиты, существующие в стране;

— обращение в Европейский Суд должно быть направлено не позднее 6 месяцев с момента принятия последнего судебного решения;

— **жалоба должна быть обоснованной, то есть именно на заявителя возлагается обязанность доказать нарушение его права со стороны государства;**

— жалоба не может быть анонимной;

— нельзя подавать жалобы по одному и тому же поводу одновременно в два (и более) международных органа, например, в Европейский Суд по правам человека и в Комитет по правам человека ООН.

Исчерпание внутригосударственных средств правовой защиты является обязательным условием при обращении в любые международно-правовые институты, в том числе и в Европейский Суд по правам человека. **Это условие означает, что заявитель, права которого нарушены, должен сначала обратиться в суд своего государства за защитой своих прав.**

Применительно к РФ, эффективными средствами защиты, которые необходимо исчерпать перед обращением в Европейский Суд по правам человека, являются первая инстанция и кассационная инстан-

ция (а также апелляционная инстанция, если предусмотрен этот порядок). **Обращение к этим инстанциям является обязательным. Что касается надзорного порядка рассмотрения дел, то он решением Европейского Суда по правам человека по делу “Тумилович против РФ” был признан неэффективным, так как заявитель не имеет права инициировать судебное разбирательство в порядке надзора.**

Европейская Конвенция о защите прав человека и основных свобод предусматривает жесткое временное условие — обращение в Европейский Суд по правам человека должно быть направлено в течение 6 месяцев. Момент, с которого отсчитывается этот 6 месячный срок, может определяться разными событиями:

- с момента последнего внутреннего решения по делу по существу;
- с момента нарушения права (если отсутствует внутригосударственный правовой порядок защиты этого права);
- с момента, когда лицо узнает о нарушении своего права (хотя обязанность исчерпать внутренние средства с заявителя не снимается).

Условие о 6 месячном сроке является наиболее жестким из всех условий приемлемости. Европейский Суд по правам человека до настоящего времени ни разу не отступал от него и не делал каких-либо исключений при пропуске 6 месячного срока, поэтому никакие самые уважительные причины не могут послужить оправданием пропуска 6 месячного срока.

Основным способом защиты таких прав как право на уважение частной и семейной жизни, право на свободу религии, право на свободу слова, право на свободу ассоциаций является обращение в суд в гражданско-правовом порядке. В этом случае 6-месячный срок начинает исчисляться с момента вынесения кассационного определения по делу, и это относится как к нарушению права, предусмотренного статьями 8-11, так и к нарушению права на справедливое судебное разбирательство.

Что касается доказанности обращения, то заявитель должен представить доказательства, подтверждающие, **что государство действительно нарушило его права, так как, согласно Европейской Конвенции бремя доказывания нарушения лежит на заявителе.** Заявитель имеет возможность восстановить свои права, используя

внутригосударственные правовые процедуры, и пройдя все инстанции, он с большей очевидностью может доказать то, что государство реально не предприняло никаких шагов для восстановления его прав.

Нарушение права может быть подтверждено судебными решениями, ответами административных органов, **свидетельскими показаниями, расшифровками диктофонных записей, письмами, собственным рассказом заявителя и т.д.**

Единственным требованием, предъявляемым к доказательствам, является их добросовестность, то есть заявитель не вправе их каким-либо образом подтасовывать и фальсифицировать. Скорее всего, в случае выявления недобросовестности заявителя, Европейский Суд по правам человека снимет данное обращение с рассмотрения, и заявитель навсегда лишится права обращаться в какие-либо международно-правовые инстанции со своей жалобой.

Европейский Суд по правам человека принимает любые обращения, поэтому заявитель может написать в Европейский Суд по правам человека, изложив свою ситуацию так, как ему представляется необходимым это сделать. Но, как правило, после получения такого письма — предварительного обращения, Секретариат высылает заявителю формуляр обращения, текст Европейской Конвенции по правам человека и пояснительную записку о том, как заполнять формуляр.

Формуляр обращения — это определенная форма, выработанная Европейским Судом по правам человека. Все разделы этого формуляра составлены таким образом, чтобы после ознакомления с формуляром можно было составить представление о нарушении прав человека, и о том, может ли жалоба быть потенциально приемлемой.

Формуляр включает разделы о персональных данных заявителя, государстве, против которого обращается заявитель, описание фактических обстоятельств дела, перечисление нарушений Европейской Конвенции с их обоснованием, требования заявителя и ряд других. К заполнению формуляра следует подходить очень внимательно, так как Европейский Суд по правам человека будет рассматривать жалобу только в тех пределах, которые установлены в жалобе.

Секретариат Европейского Суда после получения формуляра регистрирует жалобу, которая ставится в очередь на рассмотрение дела.

Рассмотрение жалобы в Европейском Суде по правам человека условно можно разделить на три стадии: предварительная стадия,

рассмотрение на предмет приемлемости и рассмотрение по существу.

Под предварительной стадией понимается этап переписки заявителя с Секретариатом Европейского Суда вплоть до извещения заявителя о том, что его жалоба направлена Правительству РФ для предоставления его позиции по данному делу. В настоящее время, заявитель после получения извещения о регистрации его жалобы будет получать либо решение, принятое Комитетом судей о том, что его жалоба является неприемлемой, либо уведомление о том, что его жалоба направлена Представителю РФ для представления его возражений по жалобе. Во втором случае, что жалоба будет рассматриваться на предмет приемлемости Палатой судей.

Первая официальная стадия процесса в Европейском Суде — стадия определения приемлемости обращения. Комитет судей или Палата Европейского Суда решают вопрос о том, соответствует ли данная жалоба необходимым формальным критериям, установленным в Европейской Конвенции о защите прав человека и основных свобод. Вторая официальная стадия процесса — рассмотрение дела по существу. Именно на этом этапе Европейский Суд выносит свое решение о том, было ли нарушено какое-то из прав, перечисленных в Европейской Конвенции или нет.

В рассмотрении жалобы по существу принимают участие заявитель и его адвокат, а также представитель государства, против которого рассматривается жалоба. Европейский Суд по правам человека может предоставить материальную помощь для проезда и проживания в Страсбурге заявителя и его представителя, если заявитель не может самостоятельно оплатить эти расходы. Следует отметить, что вопреки бытующему мнению о дороговизне обращения в Европейский Суд по правам человека, обращение является бесплатным, а в случае признания нарушения прав человека Европейский Суд обязывает государство выплатить не только справедливую компенсацию, но и расходы заявителю на юридические услуги и переписку со Страсбургом.

В ходе рассмотрения дела по существу стороны представляют Европейскому Суду свою позицию в письменном виде на одном из двух официальных языков Совета Европы, то есть на английском или на французском. (Вся предыдущая переписка, включая возражения на позицию Представителя РФ, ведется на русском языке.) Выступление в Суде также происходит на одном из официальных языков. Длитель-

ность выступления сторон в Европейском Суде жестко регламентирована и не может превышать 30 минут. Решение Европейского Суда не оглашается сразу после слушания, его подготовка может занять несколько месяцев. После вынесения решения оно направляется сторонам, передается в Комитет Министров Совета Европы, который будет исполнять данное решение, а также размещается на сайте Европейского Суда (www.dhcour.coe.int).

Рассмотрение жалобы в Европейском Суде по правам человека — процесс достаточно длительный. Но заявитель может попросить Европейский Суд о внеочередном рассмотрении его дела или о досрочном извещении Представителя РФ о поданной жалобе. Первое осуществляется на основании 41 Правила Регламента Европейского Суда и, как правило, касается вопросов “жизни и смерти”, то есть если речь идет о нарушении таких прав как право на жизнь и право на запрет пыток, включая запрет экстрадиции или депортации, в страну, где заявителя могут ожидать пытки или смерть. Второе осуществляется на основании 40 Правила Регламента Европейского Суда, заявитель, который просит о досрочном извещении Представителя РФ, рассчитывает на то, что Представитель, зная, что такая жалоба подана в Европейский Суд по правам человека, может повлиять на решение этого дела в РФ.

Решения Европейского Суда по правам человека являются обязательными для государств-участников Европейского союза. Исполнение решений Европейского Суда по правам человека обеспечивается Комитетом Министров Совета Европы, который использует политические механизмы давления для достижения своей цели. Государства обязаны исполнять решения Суда в части выплаты справедливой компенсации в трехмесячный срок с момента принятия решения.

Европейский Суд по правам человека стал для нас правовой реальностью, и каждое решение, вынесенное по жалобе, направленной против РФ, вносит свой вклад в изменение правовой ситуации в нашей стране.

Параллельно с подачей жалобы в ЕСПЧ Вы можете подать надзорную жалобу в Президиум по уголовным делам Мосгорсуда. Это необходимая процедура перед подачей жалобы в Верховный суд РФ.

ПОРЯДОК ПРИНЕСЕНИЯ НАДЗОРНОЙ ЖАЛОБЫ

Если кассационной инстанцией вынесено кассационное определение об оставлении обжалуемого решения суда первой инстанции в силе и отказе в удовлетворении вашей кассационной жалобы, то следующим действием по обжалованию является написание жалобы в порядке надзора в Президиум по уголовным делам городского суда.

Чтобы подать надзорную жалобу необходимо получить кассационное определение в суде первой инстанции и иметь отснятый судебный материал по Вашей жалобе.

Надзорная жалоба, составленная в соответствии с требованиями статьи 375 УПК РФ, подается непосредственно в суд надзорной инстанции, правомочный в соответствии со статьей 403 УПК РФ пересматривать обжалуемые судебные решения.

Надзорная жалоба должна содержать следующее:

- наименование суда надзорной инстанции, в который подается жалоба;
- данные о лице, подавшем жалобу, с указанием его процессуального положения, места жительства или места нахождения;
- указание на решения, которые обжалуются и наименования судов его вынесших;
- доводы лица, подавшего надзорную жалобу, с указанием оснований;
- перечень прилагаемых к надзорной жалобе материалов;
- подпись лица, подавшего надзорную жалобу.

Поскольку суд надзорной инстанции не располагает судебными материалами, на решения по которому подана надзорная жалоба, то **к надзорной жалобе прилагаются:**

- заверенная копия судебного решения, которое обжалуется;
- заверенная копия кассационного определения суда кассационной инстанции;
- в иных случаях копии процессуальных документов, подтверждающих, по мнению заявителя, доводы, изложенные в надзорной жалобе.

Надзорная жалоба рассматривается судом надзорной инстанции в течение 30 суток со дня ее поступления. Изучив надзорную жалобу, судья выносить одно из следующих постановлений:

- об отказе в удовлетворении надзорной жалобы;
- о возбуждении надзорного производства и передаче надзорной жалобы на рассмотрение суда надзорной инстанции вместе с истребованными судебными материалами.

Постановление должно быть мотивированным, т.е. содержать основанные на судебных решениях, а в случае истребования дела – на его материалах доводы в подтверждение принятого судьей решения об отказе в возбуждении надзорного производства и передаче жалобы на рассмотрение суда надзорной инстанции.

В случае отказа в возбуждения надзорного производства, Вы вправе обратиться к Председателю городского суда с жалобой в порядке п.4 статьи 406УПК РФ.

В случае получения постановления об отказе в истребовании материалов в надзорную инстанцию подается жалоба на имя председателя Мосгорсуда в порядке ч.4 ст.406УПК РФ

ПОРЯДОК ПРИНЕСЕНИЯ НАДЗОРНОЙ ЖАЛОБЫ В ПОРЯДКЕ ПУНКТА 4 СТАТЬИ 406 УПК РФ НА ИМЯ ПРЕДСЕДАТЕЛЯ ГОРОДСКОГО СУДА

В случае получения из Президиума по уголовным делам постановления об отказе в истребовании материалов в надзорную инстанцию следующим действием по обжалованию является подача жалобы на имя председателя Мосгорсуда в порядке ч.4 ст.406УПК РФ, поскольку Председатель областного суда, суда города федерального значения, либо его заместители вправе не согласиться с решением судьи об отказе в удовлетворении надзорной жалобы.

Надзорная жалоба должна содержать следующее:

- наименование суда, Председателю которого подается жалоба с указанием фамилии председателя;
- данные о лице, подавшем жалобу, с указанием его процессуального положения, места жительства или места нахождения;
- указание на решения, которые обжалуются и наименования судов его вынесших;
- доводы лица, подавшего надзорную жалобу, с указанием оснований;
- перечень прилагаемых к надзорной жалобе материалов;
- подпись лица, подавшего надзорную жалобу.

Надзорная жалоба Председателем городского суда рассматривается в течение 30 суток со дня ее поступления. Изучив надзорную жалобу, судья выносит постановление. Постановление об оставлении без удовлетворения жалобы на решение судьи об отказе в удовлетворении может быть обжаловано в Верховный суд Российской Федерации.

После получения ответа председателя Мосгорсуда надзорная жалоба подается в Верховный суд РФ.

ПОРЯДОК ПРИНЕСЕНИЯ НАДЗОРНОЙ ЖАЛОБЫ В ВЕРХОВНЫЙ СУД РФ

После получения Постановления Председателя городского суда об оставлении без удовлетворения жалобы на решение судьи об отказе в удовлетворении дальнейшими Вашими действиями является подача надзорной жалобы в Верховный суд Российской Федерации.

Надзорная жалоба, составленная в соответствии с требованиями статьи 375 УПК РФ, подается непосредственно в Президиум по уголовным делам Верховного суда РФ, правомочного в соответствии со статьей 403 УПК РФ пересматривать обжалуемые судебные решения.

Надзорная жалоба должна содержать следующее:

- наименование суда надзорной инстанции, в который подается жалоба;
- данные о лице, подавшем жалобу, с указанием его процессуального положения, места жительства или места нахождения;
- указание на решения, которые обжалуются и наименования судов его вынесших;
- доводы лица, подавшего надзорную жалобу, с указанием оснований;
- перечень прилагаемых к надзорной жалобе материалов;
- подпись лица, подавшего надзорную жалобу.

Поскольку суд надзорной инстанции не располагает судебными материалами, на решения по которому подана надзорная жалоба, то **к надзорной жалобе прилагаются:**

- заверенная копия судебного решения, которое обжалуется;
- заверенная копия кассационного определения суда кассационной инстанции;
- в иных случаях копии процессуальных документов, подтверждающих, по мнению заявителя, доводы, изложенные в надзорной жалобе.

Надзорная жалоба рассматривается судом надзорной инстанции в течение 30 суток со дня ее поступления. Изучив надзорную жалобу, судья выносить одно из следующих постановлений:

- об отказе в удовлетворении надзорной жалобы;

- о возбуждении надзорного производства и передаче надзорной жалобы на рассмотрение Президиума по уголовным делам Верховного суда РФ вместе с истребованными судебными материалами.

Постановление должно быть мотивированным, т.е. содержать основанные на судебных решениях, а в случае истребования дела – на его материалах доводы в подтверждение принятого судьей решения об отказе в возбуждении надзорного производства и передаче жалобы на рассмотрение суда надзорной инстанции.

В случае вынесения судьей Президиума по уголовным делам Верховного суда РФ постановления об отказе в удовлетворении Вашей надзорной жалобы Вы имеете право обратиться с жалобой к Председателю Верховного Суда РФ.

ОБРАЩЕНИЕ В КОНСТИТУЦИОННЫЙ СУД РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ ГРАЖДАН РОССИЙСКОЙ ФЕДЕРАЦИИ И ИХ ОБЪЕДИНЕНИЙ

Часть 4 ст. 125 Конституции РФ и ст. 96 ФКЗ о КС РФ предоставляют гражданам РФ и их объединениям, а также иным органам и лицам, указанным в федеральном законе, право на обращение в КС РФ с индивидуальной или коллективной жалобой на нарушение конституционных прав и свобод человека и гражданина законом, примененным или подлежащим применению в конкретном деле. Данная процедура является наиболее демократичной, поскольку она существенно расширяет круг субъектов, обладающих правом непосредственного обращения в КС РФ. Такой порядок обращения в КС РФ может при определенных условиях быть использован практически каждым участником информационных правоотношений. Таким образом, обращение в КС РФ с жалобой на нарушение конституционных прав и свобод человека и гражданина (конституционной жалобой) можно рассматривать как наиболее реальное и эффективное средство защиты свободы массовой информации в рамках конституционного судопроизводства.

Субъекты права на обращение с конституционной жалобой в Конституционный Суд Российской Федерации

Статья 96 ФКЗ о КС РФ предоставляет право на обращение в КС РФ с индивидуальной или коллективной конституционной жалобой гражданам РФ, чьи права и свободы нарушаются законом, примененным или подлежащим применению в конкретном деле, и объединениям граждан, а также иным органам и лицам, указанным в федеральном законе. К числу последних можно отнести, в частности, Уполномоченного по правам человека в Российской Федерации, чье право на обращение в КС с конституционной жалобой закреплено в пп. 5 п. 1 ст. 29 ФКЗ «Об Уполномоченном по правам человека в Российской Федерации».

Основными субъектами права на обращение в КС РФ с конституционной жалобой являются граждане РФ и их объединения. Единственное требование, предъявляемое при этом к гражданину, желающему обратиться в КС РФ - он должен быть тем лицом, чьи права и свободы нарушаются законом, примененным или подлежащим применению в конкретном деле. Других требований к гражданам, вклю-

чая требования о совершеннолетии и дееспособности, в ФКЗ о КС не содержится. Не требуется также обязательного нахождения заявителя на территории РФ. На практике категория «граждане РФ» трактуется расширительно. Под этим термином понимается вся совокупность физических лиц (индивидов), а не только те из них, которые обладают российским гражданством.

Право на обращение в КС РФ с конституционной жалобой предоставлено также объединениям граждан. Указанное право признается за любыми объединениями граждан, вне зависимости от их организационно-правовой формы, наличия у них статуса юридического лица и государственной регистрации, а также от территориальной сферы их деятельности. Не требуется обязательного соответствия объединения заявителя требованиям ФЗ «Об общественных объединениях», а также иных законов об объединениях граждан. На практике право на обращение в КС РФ признается и за юридическим лицом.

Конституционная жалоба может быть как индивидуальная, так и коллективная. Индивидуальная жалоба подается конкретным субъектом, обладающим правом на обращение в КС РФ, самостоятельно, коллективная жалоба подается в КС РФ от имени нескольких таких субъектов.

Исходя из изложенного выше, можно сделать вывод о том, что процедура обращения в КС РФ с конституционной жалобой позволяет защитить свои права и законные интересы практически любому участнику информационных правоотношений. Воспользоваться этой процедурой может практически любой индивид (физическое лицо), в том числе журналисты (включая иностранных корреспондентов), иные работники средств массовой информации, главный редактор и т.п. Кроме того, правом на обращение в КС РФ с конституционной жалобой обладают редакции СМИ (независимо от наличия статуса юридического лица), распространители продукции СМИ и издатели вне зависимости от организационно-правовой формы и формы собственности, а также учредители СМИ, иные юридические лица, действующие в сфере массовой информации. Что же касается объединений, то обращаться в КС РФ могут не только те из них, которые непосредственно действуют в сфере массовой информации (общероссийские, региональные и местные, а также международные союзы журналистов, ассоциации вещателей, издателей и распространители СМИ, органы саморегулирования информационного сообщества и

т.п.), но и любые иные объединения, включая политические партии, профессиональные союзы и объединения, не подпадающие под федеральный закон об общественных объединениях.

Физические лица могут обращаться в КС РФ только в целях защиты собственных прав и свобод. Иные субъекты права на обращение в КС РФ с конституционной жалобой могут использовать это право и для защиты интересов третьих лиц.

Форма и содержание конституционной жалобы

В соответствии со статьей 37 ФКЗ о КС РФ конституционная жалоба должна быть направлена в КС РФ в письменной форме за подписью уполномоченного лица (уполномоченных лиц). В конституционной жалобе должен быть указан ряд обязательных реквизитов (смотри «Перечень обязательных реквизитов конституционной жалобы»).

К конституционной жалобе в КС должен быть приложен ряд документов (смотри «Перечень документов прилагаемых к конституционной жалобе»). К жалобе могут быть приложены списки свидетелей и экспертов, которых предлагается вызвать в заседание КС РФ, а также другие документы и материалы.

Вопрос о копии официального документа, подтверждающего применение либо возможность применения обжалуемого закона при разрешении конкретного дела, требует специального рассмотрения. Выдача ее заявителю производится по его требованию должностным лицом или органом, рассматривающим дело. В качестве подобных документов используются официальные процессуальные документы (решения судов и иных правоприменительных органов, постановления о привлечении в качестве обвиняемого и т.п.), поскольку они свидетельствуют о применении к конкретному лицу или группе лиц, положений соответствующего закона, и для их получения не нужно прилагать дополнительных усилий.

Сложнее обстоит дело, когда необходимо специальное подтверждение факта или возможности применения закона в конкретном деле со стороны правоприменительного органа. ФКЗ о КС РФ возлагает на должностное лицо или орган, рассматривающий дело, обязанность выдачи заявителю копии такого документа, но не устанавливает санкций за неисполнение этой обязанности. Это существенно затрудняет защиту заявителями защиту своих прав и законных интересов.

В подобных случаях к конституционной жалобе прилагается письменное объяснение заявителя по поводу отсутствия документа. Заявитель может обратиться в КС РФ с ходатайством о направлении в соответствующий орган или соответствующему должностному лицу требования КС РФ о предоставлении необходимого документа, а также с ходатайством о вызове этого должностного лица или представителя этого органа в КС РФ в качестве свидетеля. Желательно, чтобы факт обращения за копией необходимого документа и факт отказа ее выдачи были удостоверены в юридически значимой форме.

В соответствии с ч. 4 ст. 38 ФКЗ о КС РФ обращение в КС РФ и прилагаемые к нему документы и иные материалы представляются с копиями в количестве тридцати экземпляров. Граждане представляют необходимые документы с копиями в количестве трех экземпляров.

Государственная пошлина уплачивается при подаче конституционной жалобы в КС РФ в размере: для юридических лиц - пятнадцать минимальных размеров оплаты труда, для граждан - один минимальный размер оплаты труда. Некоторые категории заявителей освобождаются от уплаты государственной пошлины по основаниям, предусмотренным федеральным законодательством. Кроме того, КС РФ своим решением может освободить гражданина, с учетом его материального положения, от уплаты государственной пошлины либо уменьшить ее размер. Этот вопрос решается КС РФ по заявлению гражданина, которое может быть рассмотрено на любой стадии конституционного судопроизводства. Об освобождении гражданина от уплаты государственной пошлины, уменьшении ее размера или отказа в этом КС РФ выносится мотивированное определение в виде отдельного документа.

Если в предусмотренных ФКЗ о КС РФ случаях обращение не принято к рассмотрению или возвращено заявителю в процессе его изучения в предварительном порядке Секретарем КС РФ, а также в случаях вынесения КС РФ определения об отказе в принятии обращения к рассмотрению, государственная пошлина возвращается полностью на основании справки за подписью начальника Секретариата КС РФ.

Государственная пошлина, уплаченная при обращении в КС в размере, установленном законом, действовавшим на момент ее уплаты, не может быть пересмотрена в сторону увеличения.

В Конституционный Суд
Российской Федерации

От _____

Жалоба на нарушение конституционных прав и свобод человека и гражданина

Заявитель/заявители (указать данные заявителя)

на основании части 4 статьи 125 Конституции РФ и пункта 3 части первой ст. 3; ст. 36; ст. 96; ст. 97 ФКЗ о КС РФ обращается в Конституционный Суд Российской Федерации с жалобой на нарушение конституционных прав и свобод человека и гражданина законом, примененным (подлежащим применению) в конкретном деле.

_____ (краткое изложение фактов)

_____ (возможность применения) (необходимо особо отметить обстоятельства применения в конкретном деле конкретного закона или его отдельных положений, а также орган, в котором рассматривается дело (или рассматривалось).

Таким образом, при рассмотрении конкретного дела (указать наименование органа или должностного лица) в отношении _____ (для физических лиц - «в отношении заявителя») был применен (может быть применен) (указать полные данные соответствующего закона, а при необходимости - его отдельные положения), принятый (одобренный, подписанный) (указать название и адрес соответствующего органа государственной власти).

По мнению заявителя (-ей), данный закон (перечисленные положения данного закона) нарушают конституционные права и свободы (указать, какие именно конституционные права и свободы нарушены и в чем именно состоит их нарушение. Необходимо также привести подробное юридическое обоснование позиции заявителя по данному вопросу со ссылкой на соответствующие статьи Конституции РФ. Приведенные доводы свидетельствуют о наличии неопределенности в вопросе о том, соответствует ли Конституции РФ обжалуемый закон или положения обжалуемого закона).

На основании вышеизложенного заявитель (-ли) просят Конституционный Суд Российской Федерации признать закон _____ (или его отдельные положения) не соответствующими Конституции РФ.

Интересы заявителя при рассмотрении его обращения в Конституционном Суде будет представлять (указать данные представителя/представителей), действующий на основании (указать название и данные соответствующего документа).

Перечень документов, прилагаемых к Конституционной жалобе:

1. ...
2. ...
3. ...

Подпись

(подпись заявителя и его расшифровка)

Перечень

обязательных реквизитов конституционной жалобы

- 1) Конституционный Суд Российской Федерации в качестве органа, в который направляется обращение;
- 2) наименование заявителя (в жалобе гражданина - фамилия, имя, отчество), адрес и иные данные о заявителе;
- 3) необходимые данные о представителе заявителя и его полномочия, за исключением случаев, когда представительство осуществляется по должности;
- 4) наименование и адрес государственного органа, издавшего акт, который подлежит проверке;
- 5) нормы Конституции РФ и нормы ФКЗ о КС РФ, дающие право на обращение в Конституционный Суд РФ (ст. 125 ч. 4 Конституции РФ, п. 3 ч. 1 ст. 3, ст. 36, ст. 96, 97 ФКЗ о КС РФ);
- 6) точное название, номер, дата принятия, источник опубликования и иные данные о подлежащем проверке акте (при этом следует учитывать, что если в закон в целом или в те его положения, конституционность которых оспаривается, последующими законами были внесены изменения и дополнения, следует указывать данные этих законов.)

Закон о внесении изменений и дополнений в ранее действовавший закон может быть предметом самостоятельного обжалования в КС РФ. Качество источника опубликования должны указываться

только официальные издания - на федеральном уровне - «Российская газета» и «Собрание Законодательства Российской Федерации», а на региональном уровне - аналогичные официальные периодические печатные издания;

7) конкретные, указанные в ФКЗ о КС РФ основания к рассмотрению обращения КС РФ (согласно ч. 2 ст. 36 ФКЗ о КС РФ, таким основанием является обнаружившаяся неопределенность в вопросе о том, соответствует ли Конституции РФ оспариваемый закон в целом или его отдельные положения);

8) позиция заявителя по поставленному им вопросу и ее правовое обоснование со ссылкой на соответствующие нормы Конституции РФ;

9) требование, обращенное в связи с жалобой к КС РФ (признать не соответствующими Конституции РФ оспариваемый закон в целом или его отдельные положения);

10) перечень прилагаемых к обращению документов.

Перечень документов, прилагаемых к конституционной жалобе

1) текст документа, подлежащего проверке;

2) доверенность или иной документ, подтверждающий полномочия представителя, за исключением случаев, когда представительство осуществляется по должности, а также копии документов, подтверждающих право лица выступать в КС РФ в качестве представителя (удостоверение адвоката, свидетельство о наличии ученой степени в области права и т. п.)

3) документ об уплате государственной пошлины;

4) перевод на русский язык всех документов и иных материалов, изложенных на другом языке;

5) копия официального документа, подтверждающего применение либо возможность применения обжалуемого закона при разрешении конкретного дела.

Каждый гражданин России, познав судебную систему, займет активную позицию и будет бороться за соблюдением законности и порядка в своей стране и выполнит свой гражданский долг в защите прав Григория Грабового.

ЛИТЕРАТУРА

1. Уголовно-процессуальный кодекс РФ (УПК РФ) от 18.12.2001 N 174-ФЗ (см.: <http://www.consultant.ru/popular/upkrf/>)
2. Закон Российской Федерации от 18 апреля 1991 года N 1026-1 "О милиции".
3. Федеральный закон "О прокуратуре Российской Федерации" от 17.01.1992 N 2202-1 (см.: <http://www.consultant.ru/popular/prosec/>)
4. Приказ Генеральной прокуратуры Российской Федерации, Министерства внутренних дел Российской Федерации от 29 декабря 2005 г. N 39/1070/1021/253/780/353/399 «О едином учете преступлений» (см.: <http://www.rg.ru/2006/01/25/uchet-prestupleniy-dok.html>)
5. Кудрявцев М. Порядок обращения в конституционный суд Российской Федерации – М.: Норма, 2003. - 310 с.

СОДЕРЖАНИЕ

| | |
|---|----|
| Введение..... | 2 |
| Схема быстрого прохождения этапов по обжалованию заявлений о преступлении от ОВД или следственного отдела следственного комитета при прокуратуре района до Европейского Суда по правам человека. Правило №1 | 3 |
| Как работать с заявлениями о преступлении, поданными в Следственный Комитет при Генеральной прокуратуре | 7 |
| Стандартные действия в случае если правоохранительные органы не предприняли никаких действий по рассмотрению Вашего заявления о преступлении | 8 |
| Обжалование в суде кассационной инстанции | 11 |
| Обращение в Европейский суд по правам человека | 13 |
| Порядок принесения надзорной жалобы | 19 |
| Порядок принесения надзорной жалобы в порядке пункта 4 статьи 406 УПК РФ на имя Председателя городского суда | 21 |
| Порядок принесения надзорной жалобы в Верховный суд РФ..... | 22 |
| Обращение в Конституционный Суд Российской Федерации граждан Российской Федерации и их Объединений | 24 |
| Литература | 31 |